

✓

P-192043063
Gloria Navarro
29-5-19

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE													
Valor Aporte Fuente		Pagos e Desembolsos Programados		Desembolsos Realizados %		Anticipo		Amortización del anticipo		Saldo por Legalizar		Observaciones	
Valor (\$)	Requisitos para el pago o desembolso	Fecha	No. OP	%	Valor (\$)	Porcentaje (%)	Fecha programada	Valor (\$) programado	Fecha real	Valor (\$) real amortizado	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
25/11/2011	\$ 36.000.000.000	Al perfeccionamiento del Convenio en un solo desembolso	120420912	33%	\$ 36.000.000.000	67%		\$		\$	30/12/2016	\$ 3.532.536.231	
30/09/2014	\$ 6.964.000.000	50% a la aprobación de la apertura de la Convocatoria de TI (2014-2) en un solo desembolso	11072014	8%	\$ 4.482.000.000			\$		\$	27/12/2016	\$ 1.184.106.510	
				8%	\$ 4.482.000.000			\$		\$	29/12/2016	\$ 1.259.530.977	
				7%	\$ 4.000.000.000			\$		\$	17/01/2017	\$ 1.148.421.705	
	\$ 6.964.000.000	50% a la aprobación de la apertura de la Convocatoria de TI (2014-2) en un solo desembolso	11072014	9%	\$ 4.964.000.000			\$		\$	17/01/2017	\$ 10.838.755.977	
								\$		\$	10/03/2017	\$ 4.119.355.967	
								\$		\$	05/09/2017	\$ 1.572.856.148	
								\$		\$	29/09/2017	\$ 2.119.422.247	
								\$		\$	03/04/2018	\$ 1.301.443.637	
								\$		\$	12/04/2018	\$ 259.223.633	
								\$		\$	20/05/2018	\$ 244.996.847	
								\$		\$	04/10/2018	\$ 76.504.639	
								\$		\$	29/10/2018	\$ 154.465.621	
								\$		\$	31/01/2019	\$ 47.139.114	
								\$		\$			
								\$		\$			
TOTAL	\$ 53.928.000.000,00		ACUMULADOS	100%	\$53.928.000.000	0%	TOTAL	\$	TOTAL	\$	TOTAL	\$ 41.752.939.533	
SALDO POR GIRAR:		\$0	0%		ANTICIPADO POR AMORTIZAR:		\$0	SALDO POR LEGALIZAR:		\$ 12.175.000.487	23%		
RENTIMIENTOS GENERADOS POR LOS RECURSOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:				PERIODO:	31/03/2019	VALOR (\$) EN EL PERIODO:	\$	ACUMULADO:	\$ 9.568.970.942	TOTAL CONSIGNADO A FONTEO EN LA FECHA DEL REPORTE:			
REINTEGRO DE RECURSOS NO EJECUTADOS:				PERIODO:	mm/yy	VALOR (\$) EN EL PERIODO:	\$	TOTAL CONSIGNADO A FONTEO EN LA FECHA DEL REPORTE:					

4442
12059
14216

Obligaciones FONDECYT respecto al control y seguimiento		(%) Asignado	(%) Acumulado	Actividades realizadas y cumplimiento al periodo
1	Depositar oportunamente en el ICETEX los recursos necesarios para el mantenimiento, fortalecimiento y cumplimiento del FONDO	0.07%	3.0%	Los recursos asignados para el Convenio 534_11 ya fueron trasladados en su totalidad al ICETEX, en desembolsos entre el 2011 al 2014 de acuerdo a datos consignados en este mismo informe. Se hace seguimiento a la aplicación de los recursos en desembolsos a beneficiarios.
2	Comunicar oportunamente la adjudicación realizada por el Comité para el desarrollo del presente Convenio	0.07%	3.0%	Se han realizado las 1a., 2a., 3a., 4a., 5a. y 6a. Convocatorias y sus respectivas adjudicaciones. Al corte, no se ha dado apertura a nuevas Convocatorias. Se validan cifras y gestión del Convenio en informes financieros y estado de cuenta facilitados por ICETEX al corte de febrero/19; se hace seguimiento y se continúan saldos disponibles y cifras de rendimientos financiero reportados.
3	Ejecutar el seguimiento y control académico de los beneficiarios	0.07%	3.0%	Se verifican beneficiarios del Convenio 534_11 por segmentos: por Convocatorias, por Estados Insusceptibles de giro, condonados, desistidos, pagos al cobro, entre otros). Se elaboran los ajustes para ALCANCE en JUNTA ADMINISTRADORA DE FONDO del ACTA No. 112_19. Al corte del periodo, se vienen validando y verificando beneficiarios en tres categorías: "susceptible de giro", "paso al cobro" y "viables para condonar", especialmente.
4	Presentar al ICETEX dentro de los treinta (30) días siguientes a su recepción, las observaciones a los informes financieros y de cartera que reporta trimestralmente el ICETEX	0.07%	3.0%	Se recibió y se encuentra en verificación el último informe de legalización al corte de marzo/19 del Convenio 534_11. En validación del estado de cuenta, los rendimientos financieros, los intereses y las comisiones con el área financiera y el apoyo contable.
5	Definir las Convocatorias y los criterios de selección entre el grupo poblacional objetivo del FONDO	0.07%	3.0%	A las Convocatorias del Convenio se le han gestionado sus actividades técnicas y de operación: desembolsos, revisión de estado de giro y condonación, repuntajes a correos de beneficiarios, verificación de apoyos y requisitos de Reglamento Operativo. Consulta y validación con Plataforma ICETEX. Al corte de periodo se validaron y remitieron para apoyo de repuntajes los correos recibidos por condonación (Plataforma, MinTIC Responde, Talento Digital y Plataforma de Condonación).
6	Presentar a la JUNTA ADMINISTRADORA DE FONDO la información necesaria que permita aprobar la condonación de los créditos previa verificación de los requisitos establecidos en el Reglamento Operativo del FONDO	0.07%	3.0%	Se revisan reportes allegados focalizadamente para beneficiarios del Convenio con "viabilidad para condonar" sobre certificaciones ORACLE (Convocatorias 2014-1 y 2015-1 y otros con requisito en formación técnica). Esto vs. la validación de lo recibido al corte de diciembre de 2018; se actualiza en base de datos: giros complejos, terminación de materias, pago de certificación internacional, derechos de grado, reportes del partner, correos, entre otros.
7	Verificar que el FONDO cumple con la finalidad para la cual fue constituido	0.07%	3.0%	Se ha revisado periódicamente los temas relacionados con la administración del FONDO: legalizaciones de desembolsos, verificación de giros efectuados y giros pendientes, historial de rendimientos financieros y gestión de cartera de recaudo, pasos al cobro y casos especiales, entre otros. Se cumplen las actividades para el periodo.
8	Aplicar la normatividad legal vigente en materia de Capacitación e Incentivos, en beneficio de los funcionarios públicos ya sean de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción del Ministerio durante la ejecución y culminación del presente Convenio	0.07%	3.0%	No se presentó novedad en el periodo.
9	Ejecutar control de la ejecución del Convenio por intermedio del Supervisor designado para tal efecto	0.07%	3.0%	Se realizan los informes de ejecución y supervisión del Convenio para todos los aspectos del Convenio 534_11. Se cumple y se presentan los informes financieros, técnicos y de cifras requeridos sobre el Convenio para el periodo. Se han surtido las verificaciones realizadas según con ACTA 312_19. Se realiza seguimiento al PLAN DE TRABAJO del trimestre enero-febrero-marzo de 2019 y se eleva institucional en requerimiento de la Supervisión a ICETEX por solicitudes de información del Convenio 534_11 y compromisos pendientes.
10	Actualizar dentro de los parámetros fijados en el Reglamento Operativo del FONDO	0.07%	3.0%	MinTIC ha cumplido el desarrollo del Convenio de acuerdo al Reglamento Operativo.
11	Asegurar que los recursos invertidos en el FONDO atiendan los lineamientos impartidos por el Ministerio TIC	0.07%	3.0%	En atención a esta obligación de control, se ha establecido seguimiento especial de manera específica la Supervisión a relacionados con la determinación de cifras de Recaudos de Cartera y la presión de conceptos por intereses y saldos mínimos del Estado de Cuenta del Convenio 534_11. Aus pendiente de entregar por parte de ICETEX.
12	Las demás que sean pertinentes para la normal ejecución del Convenio	0.07%	3.0%	En gestión conjunta, para el periodo entre MinTIC e ICETEX, se realizan dos (2) mesas de trabajo técnicas para validar a beneficiarios "pasos al cobro" de todas las ACTAS DE JUNTA DEL FONDO. Se realiza validación de duplicaciones y se elabora relación de los pendientes de gestión de cobro interno por parte de ICETEX. El objetivo final será un seguimiento verificado para ser presentado en la JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO y vinculado como ALCANCE al ACTA 112_19 del periodo.
Total		0.83%	36.36%	
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones Específicas				
Obligaciones FONDECYT respecto al control y seguimiento		(%) Asignado	(%) Acumulado	Actividades realizadas y cumplimiento al periodo
1	Gratificar oportunamente a las Instituciones de Educación Superior que prestan sus servicios de educación y/o a los beneficiarios de los créditos, los montos aprobados por el ministro	0.03%	1.3%	El ICETEX viene actualizando las novedades pertinentes en beneficiarios e instituciones educativas de acuerdo con lo aprobado por la JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO. Se requiere al ICETEX por actualización de plataforma en los estados de los beneficiarios: condonados y pagos al cobro especialmente (asociado a ACTA). Se recibió en ICETEX la última legalización al corte de febrero/19. En verificación los reportes financieros vinculados.
2	Informe semestralmente al MINISTERIO sobre la gestión del Fondo especialmente lo relativo al desarrollo del programa y al estado financiero	0.03%	1.3%	Se refiere al ICETEX los requerimientos pendientes de atender por observaciones hechas al Informe de Gestión del Convenio 534_11, al cierre de diciembre de 2018. En gestión la realización de mesa de trabajo programación especial para revisar rendimientos financieros del FONDO. De manera específica se elevan los requerimientos al ICETEX por parte de la Supervisión relacionados con la discriminación de cifras de Recaudos de Cartera y la presión de conceptos por intereses, aplicaciones y comisiones y saldos mínimos del Estado de Cuenta del Convenio 534_11.
3	Presentar a la JUNTA ADMINISTRADORA cuando esta se reúna, la información respecto de la gestión del Fondo, estados de cuenta, saldos, giros, información de cada beneficiario y lo relativo al desarrollo del programa y al estado financiero	0.03%	1.3%	Se validó y actualizó el informe financiero con los rendimientos al corte. Se reitera en los compromisos financieros sobre estado y administración del FONDO para reportes, cifras y requerimientos de cifras, al corte de este periodo. Al corte pendiente el Reporte de Constatación Derivada al cierre de marzo/19.
4	Administrar el Fondo denominado "DESARROLLO DEL TALENTO EN TIC-ICETEX", invirtiendo transitoriamente los excedentes de liquidez, de acuerdo con las políticas del ICETEX	0.03%	1.3%	El ICETEX presenta el Informe sobre Rendimientos Financieros según lo consignado al FONDO a febrero de 2019. Se eleva mesa técnica entre MinTIC-FONDO-ICETEX, para revisar, depurar y se a la vez, ajustar, se la salda de consignación de rendimientos financieros. Se valida y se cumple con esta responsabilidad de acuerdo con lo establecido en el Convenio. Actualmente en mesa de trabajo.
5	Llevar contabilidad separada de otros fondos, en donde se de cuenta del control y manejo de los recursos que le han sido entregados por el Ministerio	0.03%	1.3%	ICETEX lleva un estado de cuenta independiente para cada Fondo, en donde se registran los ingresos y egresos por cada periodo. Reconocemos y validamos las cifras y los informes financieros correspondiente a este convenio incluyendo lo correspondiente con el periodo.



6 Definir las bases para el eficiente y oportuno recaudo, utilización, rendimiento, recuperación y manejo de los recursos financieros del Fondo	0,03%	1,3%	Dentro de los resultados de las mesas técnicas que adelanta actualmente MINTEC e ICETEX, se incluye la verificación del cumplimiento de esta obligación. Se realiza el seguimiento de reporte al recaudo de cartera: devoluciones, cifras de pagos amortización por pago al cobro, reintegros por anulados o repetidos y cifras de cartera por identificación de "desistidos" susceptibles para condonar.
7 Cumplir a cabalidad con las condiciones de administración establecidas en el Convenio y abstenerse de realizar las acciones de las que trata el artículo 2175 del Código Civil	0,03%	1,3%	El ICETEX ha cumplido con las condiciones de administración establecidas en el convenio
8 Formular el otorgamiento del crédito educativo a los beneficiarios seleccionados por el Ministerio	0,03%	1,3%	ICETEX cumplió con esta responsabilidad de acuerdo con lo establecido en el convenio y se gestionan como beneficiarios en la atención del crédito, desembolsos y soporte en los períodos de renovación.
9 Brindar a los beneficiarios del Fondo asesoría continua en aspectos básicos referentes al trámite hasta su finalización, manejo de crédito y firma de pagarsé	0,03%	1,3%	ICETEX atiende por sus canales el servicio de asesoría a los beneficiarios. En las mesas de trabajo y actas se dejan las observaciones de mejora y articulación necesarias con instituciones académicas y gestores. Se confirma la revisión de la cuenta de correo electrónico de "Talento Digital" / "Certificaciones TP" con correos pendientes y en gestión para el período. Mediante este correo se atienden casos específicos y generales de Convenio. Se priorizan casos pendientes. Opera bien y atiende a los beneficiarios e interesados en sus asuntos del crédito
10 Custodiar, de conformidad con los protocolos de seguridad necesarios para ello, los pagarsés y las garantías que fueron otorgados como recaudo del crédito educativo acordado	0,03%	1,3%	El ICETEX cuenta con una firma tenedora que se encarga de la custodia física de los títulos – garantías que avalan los créditos condonables a los beneficiarios. Se cumple con esta obligación sin novedad.
11 Realizar los descuentos de impuestos, tasas, contribuciones y demás conceptos que ordene la ley a los pagos que deban hacerse a los universitarios o a los beneficiarios del Fondo directamente	0,03%	1,3%	De acuerdo con lo establecido en el Reglamento Operativo del Fondo, por cada desembolso efectuado, se realiza, al valor legalizado por la Universidad, el descuento del 15% destinado al Fondo de Garantías y al Fondo el 4º1000 correspondiente al Gravamen a los Movimientos Financieros.
12 Hacer efectivos las garantías que respaldan los créditos otorgados a los beneficiarios que no regresen al país.	0,03%	1,3%	El ICETEX cuenta con las condiciones para el tratamiento de las garantías en los términos definidos en el Convenio. No se reporta novedad para el período.
13 Actualizar los saludos informáticos requeridos para el buen funcionamiento del presente convenio	0,03%	1,3%	ICETEX atiende satisfactoriamente el sistema de información y permanente se ajustan sus actualizaciones en la base de datos del Convenio 534_11. El ICETEX entrega del sistema de información los reportes y cifras requeridas sobre el Convenio. Se valida cumplimiento a satisfacción. En mesa técnica se establecen unas necesidades particulares sobre el reporte de la cifra Enciclopedia de "Marcado de Cartera" – verificación del sistema de información ICETEX, con prioridad en presentarla diseminada (Reintegros, Reversiones, Amortizaciones).
14 Administrar el FONDO, invirtiendo transitoriamente los excedentes de liquidez de acuerdo con la ley. Actuar como administrador – mandatario del "FONDO..."; e integrar parte con EL CONSTITUYENTE la Junta Administradora del Convenio	0,03%	1,3%	La primera parte de esta obligación se cumple con lo reportado en la obligación número 4. Se evidencia en los reportes de estados de cuenta que remite el ICETEX al MINTEC, mensualmente. La segunda parte de esta obligación, se puede constatar con la asistencia de ICETEX a las sesiones de mesas de trabajo y reuniones de articulación con MinTEC. Se cumple sin novedades
15 Brindar a los seleccionados de los créditos condonables, asesoría oportuna de acuerdo con el reglamento del Fondo	0,03%	1,3%	Se realizan talleres estratégicos y focalizados sobre asuntos de gestión del Convenio 534_11 que en el periodo se centraron en desarrollar un trabajo conjunto para gestionar en ACTAS DE JUNTA (los beneficiarios con pago al cobro voluntario / gestión de beneficiarios en amortización/giros completos a susceptibles de condonación). Se continua con el análisis transversal por instituciones académicas para extraer segmentos con situaciones críticas o que podrían tener viabilidad en condonar el crédito de todos los beneficiarios (Convocatorias 2014-1 y 2015-1, especialmente) y beneficiarios con requisito Certificación Internacional ORACE
16 Brindar el soporte técnico y/o personalizado que sea necesario para el adecuado diligenciamiento y firma de los documentos utilizados para regular el crédito condonable	0,03%	1,3%	El ICETEX cumple con este compromiso con limitaciones en la atención de beneficiarios por situaciones específicas especialmente en la intermediación con instituciones académicas. En mesas de trabajo técnicas y conjuntas entre MINTEC-ICETEX, se establece una ruta de conciliación transversales validadas en los beneficiarios respectivos. Para el período se definen las siguientes instituciones con alertas: ECO, Universidad Militar, Universidad Javeriana.
17 Apoyar el ánimo de elaboración del estado para el otorgamiento de los créditos y la legalización de los mismos	0,03%	1,3%	Durante el periodo no se desarrollaron acciones tendientes a adjudicar créditos pues no ha habido convocatorias para tal propósito.
18 Desembolsar los recursos que excepcionalmente hoyen sido aprobados en forma expresa por la Junta Administradora del Convenio	0,03%	1,3%	Se realiza la verificación en soportes / folios/usuarios (Estados de Cuenta/Informes de Legalización/Informes de Gestión/ Actas) facilitados por el ICETEX de la ejecución de los giros autorizados, pasos al cobro y soportes de casos especiales de beneficiarios del Convenio 534_11. En curso nos encontramos gestionando el envío a carpeta física y el cargo de los archivos relacionados a reposición/instituciones indicadas.
19 Crear, mantener actualizado y compartir con el MINISTERIO las bases de datos de los beneficiarios establecidos para la correcta administración del convenio	0,03%	1,3%	La base de datos del Convenio 534_11 se viene actualizando de acuerdo a las novedades de los beneficiarios, la depuración de la base de datos, la validación vs. el sistema de información del ICETEX y las actas de JUNTAS entre MINTEC e ICETEX: anulados, repetidos, al cobro, deservidos, pendientes de giro, plan de amortización, etc. Con reporte de cumplimiento de los establecido por el Convenio y sin novedad para el periodo
20 Realizar la liquidación del crédito de cada beneficiario y generar los documentos de paz y salvo respectivos, una vez se hayan concluido las obligaciones de los mismos frente a las condiciones sobre las cuales les fue otorgado el crédito	0,03%	1,3%	Se solicita al ICETEX el informe de gestión de cartera sobre paz y salvos expedidos / planes de amortización a los beneficiarios de este segmento. En trámite y gestión por parte del ICETEX. Pendiente
21 Exigir a cada beneficiario la suscripción y la legalización de los documentos que respaldan el crédito educativo y adelantar las libranas de cobro de cartera de los créditos incumplido que sean pendientes	0,03%	1,3%	Se solicita al ICETEX el informe de los beneficiarios con los cuales se adelanta el procedimiento de cobro de cartera, igualmente, se gestiona el informe de devoluciones, reintegros del Convenio 534_11 del periodo. En trámite y gestión por parte del ICETEX el informe de los planes de amortización de los beneficiarios vinculados a este proceso.
22 Asistir a las sesiones de la Junta Administradora del Convenio, registrar la secretaría técnica de dichas sesiones; levantar las actas que sean necesarias y otorgar a las sesiones ordenanzas de la Junta Administradora	0,03%	1,3%	El ICETEX cumple con esta obligación sin novedad para el periodo. Se validaron y verificaron para mejorar la verificación, el seguimiento de ACTAS vs. las resoluciones de giro. Se prepara y realiza la sesión correspondiente al ALCANCE con ACTA 112_19 (con ajuste y corrección de los pasos al cobro)
23 Crear mecanismos que hagan viable la participación de los operadores y la correcta ejecución del convenio	0,03%	1,3%	Se solicita artículo con el ICETEX validar todos los CASOS ESPECIALES vinculados a ACTAS DE JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO del Convenio 534_11 para revisar implementación y ajuste en plataforma ICETEX a fin de aplicar los procesos de verificación, precisión y respuesta de la información a beneficiarios
24 Realizar los descuentos de impuestos, tasas, contribuciones y demás conceptos que ordene la ley a los pagos que deban hacerse en desarrollo de este convenio y los relacionados con la administración del Fondo	0,03%	1,3%	Lo reportado en el numeral 11, da cuenta de las actividades desarrolladas en relación con esta obligación.
25 Definir y ejecutar los procedimientos para la eficiente y oportuna utilización, rendimiento y manejo de los recursos financieros del Fondo	0,03%	1,3%	ICETEX cumple con esta obligación de acuerdo con lo establecido en el convenio.



26. Actuar dentro de los parámetros que se fijan en el Reglamento Operativo del Convenio para el cumplimiento de sus obligaciones.	0.03%	1.3%	ICETEX cumple con esta obligación de acuerdo con lo establecido y las autorizaciones de la JUNTA ADMINISTRADORA
27. Participar en la elaboración del reglamento operativo del FONDO	0.05%	1.3%	Para el corte no se está trabajando en el Reglamento Operativo. No hay modificaciones ni actualizaciones para el período.
28. Las demás inherentes a la ejecución del objeto del convenio	0.02%	1.3%	No se presenta novedad para el período
Total	0.09%	36.36%	

% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones Específicas								
Código	Descripción	% Cumplido	% Pendiente	% Total	% Pendiente	% Cumplido	% Pendiente	% Total
01	Salarios (indicar nombre del letrado)	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
02	Costos de funcionamiento	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
03	Actividades realizadas y acontecidas en el periodo	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Total		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

[illegible]

Acumulado Avance Integrale				0.0%	
El Acumulado del Estado de Avance General del Convenio				0.00%	
¿Se han cancelado los contrólados derivados? (Se han cancelado la totalidad, o en algunos o en parte de los derivados de control de trébol)				SI	X
				NO	
				Número de contrólados derivados a la fecha:	

Categorías de Trabajo: Actividades Principales, Prioritarias, Secundarias y Tercerarias que se realicen en el ámbito de la actividad económica			
Actividad Económica		Descripción de la Actividad	
Actividad Económica		Descripción de la Actividad	
Definición en la atención evaluativa del proceso en las solicitudes de reformas o de casos especiales del convenio SSM-11		Administrativas Máximas en la elaboración de los reportes que brinda el sistema y las recomendaciones que atienden los ejecutivos de cuentas	Se generaron tres mesas de trabajo que se formalizaron en sus conclusiones entre MaTIC e ICETEX sobre el tema en el día de la primera y segunda semana de Febrero/18
Desactualización de la plataforma de ICETEX en temas de novedades de los beneficiarios		Administrativas Actualizar la plataforma ICETEX con ACTAS, BASES DE DATOS INTERNOS Y CORPUSC (Llevar tablero de actualización mensual). Coordinar temas con el área tecnológica del ICETEX	Se generaron tres mesas de trabajo que se formalizaron en sus conclusiones entre MaTIC e ICETEX sobre el tema en el día de la primera y segunda semana de Febrero/18
Ata notación de personal		Administrativas Reorganización del equipo a cargo de los fondos, no hay empalmes ni ocusión de procesos de aprendizaje	Se generaron tres mesas de trabajo que se formalizaron en sus conclusiones entre MaTIC e ICETEX sobre el tema en el día de la primera y segunda semana de Febrero/18

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES	FECHA DE EMISIÓN	FIRMA
Nota 1: Las cifras de ejecución derivada del Convenio se presentan al corte de enero 2019, según lo entregado por ICETEX, a la fecha de este informe.		
Nota 2: No se registra reporte de Rendimiento Financiero al corte de marzo 2019, con base al último estado de cuenta recibido por ICETEX, se solicita al ICETEX confirmación.		
Nota 3: A través de Reporte No. 167826564 del 29 de agosto de 2019, se designó como supervisor a Adriana Medina Medina.		
Nota 4: El informe de gestión del 2018, se encuentra en proceso de revisión, se envía al comité de supervisión, "Estado de avance" del Convenio FSA 11.		

Nombre Supervisor:		ADRIANA MARCELA MEDINA PEÑA	Firma del Supervisor:	
Original: Expediente del Ciudadano:				

Cargue del informe en excel en la 3 representante establecida por la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo.